

СОГЛАСОВАН
распоряжением Министерства
имущественных и земельных отношений
Чувашской Республики
от 01.08.2012 № 743-р



УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
транспорта и дорожного хозяйства
Чувашской Республики
от 02.08.2012 № 15



УСТАВ

казенного предприятия Чувашской Республики
«Аэропорт Чебоксары»

город Чебоксары Чувашской Республики
2012 г.

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Казенное предприятие Чувашской Республики «Аэропорт Чебоксары» (в дальнейшем именуемое – Предприятие) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 14.07.2010 № 223 «О создании казенного предприятия Чувашской Республики «Аэропорт Чебоксары».

Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.2. Полное фирменное наименование Предприятия:

на русском языке: казенное предприятие Чувашской Республики «Аэропорт Чебоксары»;

на чувашском языке: Чăваш Республикин хысна предприятийĕ «Шупашкар Аэропорчĕ»;

на английском языке: Chuvash Republic state-owned enterprise «Cheboksary Airport».

Сокращенное фирменное наименование Предприятия:

на русском языке: КП Чувашской Республики «Аэропорт Чебоксары»;

на чувашском языке: Чăваш Республикин КП «Шупашкар Аэропорчĕ»;

на английском языке: CRSE «Cheboksary Airport».

1.3. Учредителем и собственником имущества Предприятия является Чувашская Республика.

1.4. Полномочия учредителя Предприятия от имени Чувашской Республики осуществляет орган исполнительной власти Чувашской Республики, на который возложены координация и регулирование соответствующих видов экономической деятельности – Министерство транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики (в дальнейшем именуемое – отраслевое министерство).

1.5. Полномочия собственника имущества Предприятия от имени Чувашской Республики осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Чувашской Республики (в дальнейшем именуемое – уполномоченный орган).

1.6. Предприятие является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Предприятия, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, и другие средства индивидуализации.

1.7. Предприятие действует на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики, а также настоящего Устава.

1.8. Предприятие от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Имущество Предприятия является государственной собственностью Чувашской Республики, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

1.10. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом. При недостаточности его имущества субсидиарную ответственность по обязательствам Предприятия несет собственник имущества Предприятия.

1.11. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

1.12. Место нахождения Предприятия (юридический адрес):
428014, Чувашская Республика, г. Чебоксары, площадь Скворцова, д.1.

Почтовый адрес Предприятия:

428014, Чувашская Республика, г. Чебоксары, площадь Скворцова, д.1.

1.13. Предприятие вправе с согласия отраслевого министерства создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предприятие не имеет в своем составе обособленные подразделения (филиалы, представительства) без права юридического лица, расположенные вне места нахождения Предприятия, представляющие его интересы и осуществляющие их защиту.

1.14. Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

Раздел 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, настоящим Уставом.

2.2. Основными целями деятельности Предприятия являются: производство продукции, выполнение работ, оказание услуг для выполнения социально-экономических заказов, удовлетворение общественных потребностей и получение прибыли.

2.3. Для достижения вышеуказанных целей Предприятие осуществляет следующие виды основной деятельности:

- авиатопливообеспечение воздушных перевозок;
- осуществление контроля качества авиационных горюче-смазочных материалов;
- аэродромное обеспечение;
- электросветотехническое обеспечение;
- штурманское обеспечение;
- радиотехническое обеспечение и авиационная электросвязь;
- обеспечение обслуживания (управления) воздушного движения;
- инженерно-авиационное обеспечение;
- обеспечение авиационной безопасности;
- обеспечение обслуживания пассажиров, багажа, почты и грузов;
- поисковое и аварийно-спасательное обеспечение;
- метрологическое обеспечение;
- метеорологическое обеспечение;
- организация и проведение методической работы с инженерно-техническим и обслуживающим персоналом;
- участие в урегулировании чрезвычайных ситуаций, связанных с захватом и угоном воздушных судов и иными проявлениями терроризма на воздушном транспорте, совместно со специально уполномоченными государственными органами;
- проведение работ и оказание услуг, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- оказание медицинских услуг в установленном законом порядке:
 - а) медицинское обеспечение полетов;
 - б) предполетный (предсменный), послеполетный, медицинский контроль летного и диспетчерского состава, бортпроводников, водительского состава, авиатехнического состава;
 - в) оказание амбулаторной медицинской помощи авиапассажирам;
 - г) первой медицинской помощи авиапассажирам;

д) проведение предварительных (при поступлении на работу), периодических, целевых медицинских осмотров работников воздушного транспорта;

- оказание услуг общественного питания, в том числе организация работы кафе, столовых для обслуживания авиапассажиров, членов экипажей воздушных судов;

- организация и осуществление перевозок пассажиров, грузов автомобильным транспортом;

- организация автостоянок;

- организация гостиничных услуг для размещения авиапассажиров, членов экипажей воздушных судов;

- оказание туристических услуг;

- организация и осуществление закупки, транспортировки, хранения и реализации горюче-смазочных материалов и спецжидкостей;

- эксплуатация взрывоопасных, пожароопасных и химически опасных производственных объектов;

- хранение этилового спирта, а также спиртосодержащей продукции технического назначения;

- организация на территории аэропорта розничной и оптовой торговли, общественного питания, предоставления бытовых услуг;

- осуществление внешнеэкономической деятельности в соответствии с действующим законодательством;

- оказание консультационных услуг в области бухгалтерского учета, финансов, налогового законодательства и т.п.;

- правовое консультирование;

- оказание маркетинговых услуг в сфере авиаперевозок;

- оказание консультационных услуг при оформлении технической документации, при выполнении строительно-монтажных, пуско-наладочных и электромонтажных работ, вводе законченных строительством объектов в эксплуатацию.

2.4. Предметом деятельности Предприятия является: обеспечение аэропортовой и сопутствующей деятельности.

2.5. Предприятие имеет право осуществлять иные виды деятельности, непосредственно связанные с видами основной деятельности, предусмотренными пунктом 2.3 настоящего раздела, отвечающие целям и задачам Предприятия, не запрещенные законодательством Российской Федерации и не противоречащие настоящему Уставу.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Предприятия.

2.6. Предприятие имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.7. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия и др.) возникает у Предприятия со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

3.1. Управление Предприятием осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

3.2. Компетенция отраслевого министерства определяется законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, настоящим Уставом.

К компетенции отраслевого министерства в области управления Предприятием относится:

1) утверждение Устава Предприятия, внесение в него изменений в установленном порядке;

2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Предприятия о создании и ликвидации филиалов Предприятия, об открытии и закрытии его представительств;

3) назначение руководителя Предприятия и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

4) утверждение показателей экономической эффективности деятельности Предприятия;

5) утверждение программы деятельности Предприятия на очередной год и плановый период, и сметы доходов и расходов на очередной год и плановый период;

6) оценка выполнения показателей экономической эффективности деятельности Предприятия в целях установления размера вознаграждения Руководителя Предприятия;

7) назначение совместно с уполномоченным органом ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

8) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

9) осуществление контроля за деятельностью Предприятия;

10) согласование Предприятию предложений по распоряжению недвижимым имуществом, закрепленным за ним уполномоченным органом;

11) внесение на рассмотрение уполномоченного органа предложений о закреплении за Предприятием недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

12) согласование сделок, связанных с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ, а также принадлежащими Предприятию акциями;

13) предварительное согласование совершения Предприятием крупных сделок, сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, осуществлением заимствований, а также заключение договоров простого товарищества;

14) согласование совершения Предприятием сделок, в которых имеется заинтересованность Руководителя Предприятия;

15) утверждение и установление показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия по согласованию с уполномоченным органом;

16) утверждение отчета Руководителя о результатах деятельности Предприятия и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской Республики в порядке, утвержденном Кабинетом Министров Чувашской Республики;

17) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Предприятия;

18) утверждение бухгалтерской отчетности и отчета Руководителя о результатах деятельности Предприятия;

19) принятие решения совместно с уполномоченным органом о проведении аудиторских проверок, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;

20) осуществление иных функций и полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.3. К компетенции уполномоченного органа в области управления Предприятием относится:

1) дача согласия на совершение сделок, связанных с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ, а также принадлежащими Предприятию акциями;

2) дача согласия на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики или Уставом Предприятия, на совершение иных сделок;

3) закрепление за Предприятием на праве оперативного управления государственного имущества Чувашской Республики;

4) изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Предприятием по согласованию с отраслевым министерством;

5) согласование Устава Предприятия, изменений в устав Предприятия;

6) согласование трудового договора с Руководителем Предприятия;

7) осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Предприятием имущества;

8) дача согласия на совершение Предприятием крупных сделок, сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, осуществлением заимствований, а также заключение договоров простого товарищества;

9) дача согласия на совершение Предприятием сделок, в которых имеется заинтересованность Руководителя Предприятия.

3.4. Единоличным исполнительным органом Предприятия является Генеральный директор (в дальнейшем именуемый – Руководитель) Предприятия.

3.5. Непосредственное управление деятельностью Предприятия осуществляет Руководитель Предприятия, назначаемый на эту должность по результатам проведенного конкурса на замещение должности руководителя Предприятия и заключения трудового договора по решению отраслевого министерства на срок до 3 (трех) лет и освобождаемый от нее отраслевым министерством, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий.

К компетенции Руководителя Предприятия относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Предприятия, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции отраслевого министерства или уполномоченного органа.

3.6. Руководитель Предприятия осуществляет свою деятельность на основании заключенного с отраслевым министерством трудового договора, согласованного с уполномоченным органом.

3.7. Руководитель Предприятия подотчетен в своей деятельности отраслевому министерству и уполномоченному органу.

3.8. Руководитель без доверенности действует от имени Предприятия, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от его имени, определяет структуру Предприятия, утверждает штатное расписание Предприятия, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Предприятия внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Предприятия, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Предприятия, выдает доверенности, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, осуществляет иную деятельность от имени Предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, имеет права на гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Руководитель Предприятия обеспечивает достижение запланированных величин показателей экономической эффективности деятельности Предприятия, утвержденных отраслевым министерством в установленном порядке, за отчетный период.

Часть своих полномочий Руководитель Предприятия может делегировать своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями

деятельности Предприятия и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами Руководителя Предприятия.

3.9. Руководитель Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

3.10. Руководитель Предприятия несет перед Предприятием ответственность в установленном законом порядке за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

3.11. Отношения работников и Предприятия, возникшие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики.

3.12. Оплата труда работников Предприятия, устанавливается Руководителем Предприятия на основании и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.13. Предприятие осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в целях извлечения прибыли в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом, на основании плана финансово – хозяйственной деятельности.

3.14. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей деятельности Предприятие исходит из интересов потребителей, их требований к качеству продукции, работ, услуг и других условий выполнения обязательств.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета договора, определении обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.15. Отраслевое министерство не вправе вмешиваться в хозяйственную деятельность Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.16. Предприятие имеет право в установленном порядке:

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия, указанным в пунктах 2.2 и 2.4 настоящего Устава;

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодных договорных основах юридических и физических лиц;

- приобретать при осуществлении хозяйственной деятельности оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов самостоятельно, а в случае если приобретение оборотных средств является крупной сделкой – по согласованию с отраслевым министерством и уполномоченным органом;

- приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи и получаемых для этих целей (ссуд, займов, кредитов в банках (в том числе в иностранной валюте) по согласованию с отраслевым министерством и уполномоченным органом;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность и иную деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из спроса потребителей на товары, работы, услуги и заключенных договоров;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия и их поощрение, производственное и социальное развитие;

- в порядке и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, продавать, передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество Предприятия в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций по согласованию уполномоченным органом и отраслевым министерством;

- определять направления использования чистой прибыли.

3.17. Предприятие обязано:

- представлять отраслевому министерству необходимую документацию о финансово – хозяйственной деятельности Предприятия в полном объеме, в соответствии с утвержденными формами и по всем видам деятельности;

- нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключать загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Предприятием, содержание его в надлежащем состоянии, своевременное проведение капитального и текущего ремонта;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанных с исполнением им трудовых обязанностей;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую документацию, отчитываться о результатах финансово-хозяйственной деятельности и использовании имущества в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- представлять уполномоченному органу отчет руководителя Предприятия с приложением бухгалтерской (финансовой) отчетности Предприятия в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;

- представлять уполномоченному органу проект программы деятельности Предприятия на очередной год и плановый период, и проект сметы доходов и расходов с обоснованием планируемых мероприятий, затрат на их реализацию, а также ожидаемого эффекта от их выполнения, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;

- представлять уполномоченному органу отчет об исполнении программы деятельности и сметы доходов и расходов Предприятия, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;

- выполнять утвержденные отраслевым министерством показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;

- за счет собственных средств осуществлять страхование государственного имущества Чувашской Республики, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения;

- за счет собственных средств осуществлять страхование государственного имущества Чувашской Республики, закрепленного за Предприятием на праве оперативного управления;

- ежегодно перечислять в республиканский бюджет Чувашской Республики часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей в порядке, в размерах и сроки, установленные Кабинетом Министров Чувашской Республики;

- проводить аудиторские проверки.

За искажение государственной отчетности, нарушение финансово – хозяйственной деятельности, учета и использования государственного имущества Чувашской Республики, Руководитель и иные должностные лица Предприятия несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.18. Контроль и ревизию деятельности Предприятия осуществляет отраслевое министерство, а также налоговые, природоохранные и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

С целью осуществления контроля за эффективностью использования и сохранностью закрепленного за Предприятием государственного имущества Чувашской Республики, использованием последнего по целевому назначению, уполномоченным органом может быть назначена аудиторская проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности Предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.19. Предприятие реализует продукцию, выполняет работы и оказывает услуги по ценам и тарифам, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Раздел 4. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Имущество Предприятия закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Предприятие в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3. Предприятие в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность, несет бремя расходов на его содержание.

4.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Предприятия являются:

- имущество, закрепленное за Предприятием на праве оперативного управления;

- доходы Предприятия от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;

- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;

- безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;

- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4.5. Имущество и средства Предприятия отражаются на его балансе, а также на забалансовом счете, и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

4.6. Собственник имущества Предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Предприятия.

4.7. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося на праве оперативного управления Предприятия, а также имущество, приобретенное Предприятием по договору, в результате дарения или иным основаниям, поступают в

оперативное управление Предприятия в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами, иными нормативными правовыми актами для приобретения права собственности.

4.8. Предприятие ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.9. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве оперативного управления недвижимое имущество, сдавать его в аренду, предоставлять в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия уполномоченного органа и отраслевого министерства.

Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия уполномоченного органа и отраслевого министерства.

4.10. Предприятие не вправе без согласия отраслевого министерства совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

Крупная сделка, а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Руководителя Предприятия, может совершаться Предприятием только с согласия уполномоченного органа и отраслевого министерства.

Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более чем в 50 тысяч раз превышает установленный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда.

4.11. Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с уполномоченным органом и отраслевым министерством объема и направлений использования привлекаемых средств.

4.12. Предприятие образует в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли фонды производственного и социального развития, фонд потребления, резервный фонд. Отчисления в фонды производятся после уплаты налогов и других обязательных платежей.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

Средства, полученные в виде прибыли по сделкам с имуществом Предприятия, а также амортизационные отчисления не могут быть направлены в фонд потребления (в том числе на оплату труда работников Предприятия, социальное развитие, выплату вознаграждения Руководителю Предприятия).

4.13. Размер резервного фонда Предприятия составляет 10 (десять) % от балансовой стоимости имущества, переданного Предприятию в оперативное управление, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 25 (двадцати пяти) %, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

4.14. Предприятие имеет право образовывать из прибыли, остающейся в его распоряжении, также следующие фонды:

- фонд производственного развития в размере 60 (шестидесяти) %, средства которого используются на развитие и модернизацию производства;

- фонд социального развития в размере 5 (пяти) %, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;
- фонд потребления (фонд материального поощрения) в размере 10 (десяти) %, средства которого используются на материальное поощрение работников предприятия.

Раздел 5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Предприятие может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования.

5.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Предприятия, если иное не установлено законодательством Чувашской Республики, осуществляются в порядке, установленном Кабинетом Министров Чувашской Республики.

5.3. При реорганизации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами юридическому лицу - правопреемнику.

5.4. Изменение вида Предприятия не является его реорганизацией. При изменении вида Предприятия в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

5.5. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

5.6. При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

5.7. Предприятие может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

5.8. При реорганизации или ликвидации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде и арбитражном суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

5.10. Требования кредиторов ликвидируемого Предприятия удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики может быть обращено взыскание.

5.11. Недвижимое Имущество, денежные средства, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Предприятия, передается ликвидационной комиссией уполномоченному органу.

Движимое имущество Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам

ликвидируемого Предприятия, передаются ликвидационной комиссией отраслевому министерству.

5.12. При ликвидации Предприятия документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на государственное хранение в архивные учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Предприятия в соответствии с требованиями архивных органов.

5.13. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие – прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.14. Все изменения в настоящий Устав согласовываются уполномоченным органом, утверждаются отраслевым министерством и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.





Прошнуровано и пронумеровано на листах: 12
Министерство транспорта и дорожного хозяйства
Республики Татарстан

М.В. Янковская

Инспекция Федеральной налоговой
службы по г. Чебоксары

Выдано Свидетельство
о государственной регистрации

" 13 " августа 20 12 год,

ОГРН 1102130012555

ГРН 2122130134762

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

Заместитель начальника
должность, уполномоченного лица регистрирующего органа

Янкова И.В.
фамилия, инициалы

[Подпись]
подпись

